

Pārvaldīšanas tāme Anniņmuižas bulvārim 41 un 43, Rīgā un pakalpojumu apraksts

Dzīvokļu lietderīgā platība, m2	24688
Dzīvokļu ārtelpu platība, m2	795
Pazemes autostāvvietas gab.	40

N.p.k.	Darbu nosaukums	Par dzīvokļu iekštelpu platību m2		Par dzīvokļu ārtelpu platību m2		Pakalpojuma īss apraksts
		EUR/mēn	EUR/mēn/m2	EUR/mēn	EUR/mēn/m2	
1	Koplietošanas telpu uzkopšana, (uzkopšanas personāla darba algas, nodokļi)	4550	0,184	14,65	0,0184	Mitrā uzkopšana pirmajā stāvā un liftu telpās tiks veikta katru darba dienu. Pārējos stāvos mitrā uzkopšana tiks veikta ne retāk kā divas reizes nedēļā. Sausā uzkopšana visos stāvos tiks veikta katru darba dienu.
2	Teritorijas sanitārā kopšana, sniega tīrīšana ar traktortehniku (uzkopšanas personāla darba algas, nodokļi, tehnika)	2650	0,107	8,53	0,0107	Teritorija un atkritumu laukumi tiks uzņemti katru darba dienu, līdz pl. 8:00 ieejas un trotuāra daļa tiks sakopta. Pastiprinātās snigšanas apstākļos, sniega tīrīšanai tiks izmantota traktortehnika. Zāles pļaušana atbilstoši laika apstākļiem, sezonas laikā 2-4 reizes mēnesī.
3	Deratizācijas, dezinfekcijas, dezinfekcijas pakalpojumi	110	0,004	0,35	0,0004	Pakalpojums tiks sniegts pēc nepieciešamības un profilaktiskos nolūkos
4	Uzkopšanas līdzekļi, inventārs	290	0,012	0,93	0,0012	Uzkopšanas līdzekļi, inventārs
5	Maināmo paklāju serviss	240	0,010	0,77	0,0010	Pie ieejām tiks izvietoti maināmie paklāji, kuru tīrīšana tiks veikta mehanizēti
6	Dārznieka pakalpojumi (esošo apstādījumu uzturēšana)	240	0,010	0,77	0,0010	Esošo apstādījumu kopšana pēc grafika, t.sk. mēslošana, mulčēšana utml.
7	Siltumapgādes sistēmu uzturēšana, regulārā apsekošana un apkopes darbi	600	0,024	1,93	0,0024	Uzturēšana atbilstoši normatīviem un iekārtu ražotāju prasībām
8	Aukstā ūdens un kanalizācijas sistēmas uzturēšana, regulārā apsekošana un apkopes darbi	580	0,023	1,87	0,0023	
9	Elektrotīklu uzturēšana, regulārā apsekošana un apkopes darbi, spuldžu maiņa	590	0,024	1,90	0,0024	
10	Vājstrāvu tīklu (piekļuves un videonovērošanas sistēmas, barjera, domofons) uzturēšana, regulārā apsekošana un apkopes darbi	100	0,004	0,32	0,0004	
11	Ugunsdrošības sistēmas apkalpošana	500	0,020	1,61	0,0020	
12	Ventilācijas sistēmas apkalpošana	200	0,008	0,64	0,0008	
13	Namdara pakalpojumi, sīkie remontu darbi	200	0,008	0,64	0,0008	Tiks veikti regulārie sīkie remontu darbi
14	Avārijas dienests, avāriju lokalizācija 24/7, reakcijas laiks 1h	150	0,006	0,48	0,0006	24/7 avārijas dienesta pieejamība, avāriju lokalizācija, reakcijas laiks 1h
15	Grāmatvedības pakalpojumi, norēķini ar pakalpojumu sniedzējiem, līgumu slēgšana, lietvedība	900	0,036	2,90	0,0036	Finanšu uzskaitē, līgumu uzturēšana ar pakalpojumu sniedzējiem
16	Juridiskie pakalpojumi, darbs ar debitoriem, līgumi ar pakalpojumu sniedzējiem	240	0,010	0,77	0,0010	Juridiskais atbalsts
17	Pārvaldnieka pakalpojumi	1400	0,057	4,51	0,0057	Pārvaldīšanas darbību organizācija, plānveida atjaunošanas darbi, komunikācija ar klientiem un Biedrības pārstāvjiem, priekšlikumu un atskaīšu gatavošana, prezentēšana
18	Administratīvās un citas izmaksas, uzņēmuma peļņa, rezerves	900	0,036	2,90	0,0036	Administratīvās un citas izmaksas, uzņēmuma peļņa, rezerves
	Kopā, EUR/mēn bez PVN	15520	0,585	46,50	0,0585	
19	Apsardzes pakalpojums 24/7	5700	0,231			Dežurantu pakalpojums 24/7
	Kopā, EUR/mēn bez PVN	5700	0,231			
20	Pazemes autostāvvietas		5,00			
21	Noliktavas telpas		3,00			
	Kopā, EUR/mēn bez PVN	21220	0,816	46,500	0,058	